

«ТАСДИҚЛАНГАН»
“Oloy dehqon bozori” aksiyadorlik jamiayti
акциядорларининг
2015 йил 17 апрелдаги умумий
йиғилиши томонидан

Мажлис раиси


(имзо)


(Ф.И.Ш.)

«OLOY DEHQON BOZORI»
AKSIYADORLIK JAMIYATI NING
ИЖРОИЯ ОРГАНИ – ДИРЕКТОР ТЎҒРИСИДАГИ
Н И З О М

Тошкент-2015

I. УМУМИЙ ҲОЛАТЛАР

1. Ушбу Низом Ўзбекистон Республикасининг «Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида»ги Қонуни (кейинги ўринларда – Қонун), бошқа қонун ҳужжатлари ва «Oloy dehqon bozori» aksiyadorlik jamiyati (кейинги ўринларда - Жамият) Устави асосида ишлаб чиқилган.

2. Ушбу Низом Жамиятнинг ижроия органи – Директор (кейинги ўринларда- Директор) ваколат доираси, уни сайлаш (тайинлаш), шунингдек унинг ҳуқуқ ва мажбуриятларини белгилайди.

3. Директор Жамиятнинг кундалик фаолиятига раҳбарлик қилади ва Жамиятнинг бошқарув органи ҳисобланади.

4. Директор Жамият Кузатув кенгаши ва Акциядорларнинг умумий йиғилишига ҳисобдордир.

II. ДИРЕКТОР ВАКОЛАТ ДОИРАСИ

5. Жамият директори ваколатига қуйидагилар киради:

Устав ва Жамият Кузатув кенгаши томонидан ўзига берилган ваколатларга мувофиқ Жамиятнинг ишига раҳбарлик қилиш;

Жамият Кузатув кенгашининг розилигига кўра унинг ишида маслаҳат овози билан иштирок этиш;

Жамият номидан ишончномасиз иш юритиш, давлат муассасалари, барча мулк шаклларидаги корхона ва ташкилотларда унинг манфаатларини ҳимоя қилиш;

банкларда ҳисоб рақамлар, шу жумладан валюта ҳисоб рақамларини очиш ва Жамиятнинг банк ва бошқа молия ҳужжатларида биринчи имзо ваколатига эга бўлиш;

Жамият миқдорлари ва бошқа корхона ва ташкилотлар билан шартномалар ва контрактларни имзолаш ва битимлар тузиш;

ўз ваколатлари доирасида Жамиятнинг мол-мулки ва пул маблағларини тасарруф этиш;

штатларни белгилаш, ходимларнинг штат рўйхатини тасдиқлаш, Жамият ходимларини ишга қабул қилиш, улар билан меҳнат шартномаларини тузиш ва бекор қилиш, уларга нисбатан интизомий жазо чораларини қўллаш, ходимлар томонидан меҳнат ва ижро интизомига саклаб туришини таъминлаш;

Жамиятнинг таркибий бўлинмалар тўғрисидаги низомлари, ходимларнинг лавозим йўриқномаларини тасдиқлаш;

Жамият номидан амалдаги қонунчиликка асосан ишончномаларни бериш;

Жамиятнинг барча ходимлари томонидан бажарилиши мажбурий бўлган буйруқ ва фармойишлар чиқариш ва кўрсатмалар бериш;

Жамиятнинг ички меъёрий ҳужжатларини тасдиқлаш, Акциядорларнинг умумий йиғилиши ёки Жамият Кузатув кенгаши ваколатларига киритилган масалалар бундан мустасно;

Жамиятнинг таркибий бўлинмаларининг ўзаро самарали ҳаракатини таъминлаш;

Жамият Кузатув кенгаши томонидан тасдиқланган бизнес-режада кўрсатилган миқдорларда фойда олишни таъминлаш;

Жамиятнинг ривожлантириш дастурлари ва бизнес-режалари ишлаб чиқилишига раҳбарлик қилиш;

Жамиятнинг фаолиятида қонун ҳужжатлари талабларига риоя қилинишини таъминлаш;

амалдаги қонун ҳужжатларига мувофиқ Жамиятда бухгалтерия ҳисоби ва ҳисоботининг ташкил этилиши, зарур ҳолати ва ишончлилигини, йиллик ҳисоботлар ва бошқа молиявий ҳисоботлар тегишли органларга ўз вақтида тақдим этилишини,

шунингдек акциядорларга, кредиторларга ва бошқа олувчиларга юбориладиган Жамият фаолияти тўғрисидаги маълумотлар тақдим этилишини таъминлаш;

Жамиятнинг молия-хўжалик фаолияти тўғрисидаги ҳужжатларни Жамиятнинг Кузатув кенгаши, Тафтиш комиссияси ёки Жамият аудитори талабига кўра тақдим этиш;

давлат статистика ҳисоботи ва бухгалтерия ҳисоботини тегишли органларга тўлиқ ва ўз вақтида тақдим этилишини таъминлаш;

хизмат ёки тижорат сирини ташкил этувчи ахборотнинг Жамият ходимлари томонидан сақланишини таъминлаш;

Жамиятни малакали кадрлар билан таъминлаш, Жамият ходимларининг билими, малакаси, тажрибаси ва қобилиятларидан энг яхши фойдаланиш чораларини кўриш;

Жамият ходимларининг ижтимоий қафолатларига риоя қилинишини ва уларнинг меҳнати муҳофаза қилинишини таъминлаш;

Жамият акциядорларининг умумий йигилишида қатнашиш, дивидендлар ҳисобланиши ва тўланиши бўйича акциядорларнинг барча ҳуқуқларига риоя қилиш;

қонун ҳужжатлари, жамият Устави ва ушбу низомга мувофиқ Директор ваколатига кирувчи бошқа масалаларни ҳал этиш.

6. Жамият Директори ҳар чоракда Жамият Кузатув кенгаши олдида Жамиятнинг йиллик бизнес-режасини бажариш қандай бораётганлиги юзасидан ҳисобот беради.

Жамият Директори Акциядорларнинг йиллик умумий йигилишида молия йили якунларига кўра Жамиятнинг молия-хўжалик фаолияти натижалари тўғрисида ҳисобот беради.

III. ЖАМИЯТ ДИРЕКТОРИНИ ТАЙИНЛАШ

7. Жамиятнинг Директорини тайинлаш, унинг ваколатларини муддатидан илгари тугатиш Жамият Кузатув кенгаши қарорига кўра амалга оширилади.

8. Жамият Директорининг ҳуқуқ ва мажбуриятлари тегишинча қонун ҳужжатларида, Жамият Уставида, Акциядорларнинг умумий йигилиши томонидан тасдиқланадиган “Ижроия органи (Директор) тўғрисида”ги низомда ҳамда у Жамият билан бир йил муддатга тузадиган шартномада белгиланиб, шартноманинг амал қилиш муддатини узайтириш ёки уни бекор қилиш мумкинлиги тўғрисида ҳар йили қарор қабул қилинади. Шартнома Жамият номидан Жамият Кузатув кенгашининг раиси ёки Кузатув кенгаши ваколат берган шахс томонидан имзоланади. Жамиятнинг Директори билан тузиладиган шартномада унинг Жамият фаолияти самарадорлигини ошириш бўйича мажбуриятлари ҳамда Жамиятнинг йиллик бизнес-режасини бажариш қандай бораётганлиги юзасидан Акциядорларнинг умумий йигилиши ва Жамият Кузатув кенгаши олдида берадиган ҳисоботларининг даврийлиги назарда тутилиши керак.

IV. ДИРЕКТОРНИНГ ҲУҚУҚ ВА МАЖБУРИЯТЛАРИ

9. Директор қуйдагиларга ҳақли:

ўз ваколатига тегишли масалалар бўйича мустақил равишда қарорлар қабул қилади;

Жамият номидан ишончномасиз иш юритади, бошқа ташкилотлар ва органлар билан ўзаро муносабатларда унинг манфаатларини ифодалайди;

Жамият Кузатув кенгашининг розилигига кўра унинг ишида маслаҳат овози билан иштирок этади;

Жамият Кузатув кенгашининг розилигига кўра бошқа ташкилотларнинг бошқарув органларида лавозимга эга бўлиши мумкин;

ҳақ олиш;

Директор бошқа ҳуқуқларга ҳам эга бўлиши мумкин.

10. Директор мажбуриятлари:

Жамият манфаатларини кўзлаб иш тутиш;

ўз мажбуриятларини у билан тузилган меҳнат шартномаси шартларига мувофиқ тегишли тарзда бажариш;

Акциядорларнинг умумий йигилиши ва Жамият Кузатув кенгаши қарорларининг

бажарилишини назорат қилиш;

Жамиятнинг йиллик бизнес-режаси кўрсаткичларининг бажарилишини таъминлаш;

Жамият Кузатув кенгаши ва Акциядорларнинг умумий йиғилиши олдида ҳисобот бериш;

акциядорларнинг амалдаги қонун ҳужжатларида кўзда тутилган ахборотларни олиш, Акциядорларнинг умумий йиғилишларида иштирок этиш, дивидендлар ҳисоблаш ва тўлаш бўйича барча ҳуқуқларига риоя этилишини назорат қилиш;

қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда Жамият фаолияти тўғрисидаги ахборотни тегишли тарзда ошкор этилишини назорат қилиш;

Жамиятнинг молия-ҳўжалик фаолияти тўғрисидаги ҳужжатларни Жамиятнинг Кузатув кенгаши, Тафтиш комиссияси ёки Жамият аудитори талабига кўра тақдим этилишини таъминлайди;

Жамият таркибий тузилмаларининг самарали ҳамкорлик юритишини таъминлаш;

Жамият шартнома мажбуриятларининг бажарилишини таъминлаш;

Жамиятда бухгалтерия ҳисобининг ташкил этилиши, ҳолати ва ишончлилиги, тегишли органларга йиллик ҳисобот ва бошқа молиявий ҳисоботлар ўз вақтида тақдим этилиши юзасидан назоратни амалга ошириш;

давлат статистика ҳисоботи ва бухгалтерия ҳисоботини тегишли органларга тўлиқ ва ўз вақтида тақдим этилиши юзасидан назоратни амалга ошириш;

Жамиятнинг тижорат сирини ташкил этувчи ахборотнинг сақланишини таъминлаш;

Жамият фаолияти тўғрисидаги махфий ахборотни ошкор қилмаслик;

Жамиятни малакали кадрлар билан таъминлаш, Жамият ходимларининг билими, малакаси, тажрибаси ва қобилиятларидан энг яхши фойдаланиш чораларини кўриш;

қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда меҳнат муносабатлари билан боғлиқ масалаларнинг ҳал этилишини таъминлаш;

Жамият фаолиятида қонун ҳужжатлари, ушбу Устав, «Ижроия органи (Директор) тўғрисида»ги Низом ва Жамиятнинг бошқа ички ҳужжатлари талабларига риоя қилиш.

Директор қонун ҳужжатларига мувофиқ бошқа мажбуриятларга эга бўлиши мумкин.

11. Жамият Кузатув кенгаши Жамиятнинг Директори билан тузилган шартномани у шартнома шартларини бузган тақдирда тугатишга (бекор қилишга) ҳақли.

Жамият Кузатув кенгаши Жамиятнинг Директори билан тузилган шартномани, агар у Жамият Уставини қўпол тарзда бузса ёки унинг ҳаракатлари (ҳаракатсизлиги) туфайли Жамиятга зарар етказилган бўлса, муддатидан илгари тугатиш (бекор қилиш) ҳуқуқига эга.

12. Жамиятнинг Директорига тўланадиган ҳақ миқдори Жамият фаолиятининг самарадорлигига тўғридан-тўғри боғлиқ бўлади ва шартномада белгиланади.

VIII. ЯКУНИЙ ҚОНДАЛАР

13. Ушбу Низом Акциядорларнинг умумий йиғилиши томонидан тасдиқлангандан кейин қучга қиради.

14. Ушбу Низомга амалдаги қонун ҳужжатлари ўзгартирилганлиги ва Жамият Уставига ўзгартириш ва (ёки) қўшимчалар киритилганлиги муносабати билан ўзгартириш ва (ёки) қўшимчалар киритилиши мумкин.

15. Ушбу Низомга киритилган ўзгартириш ва (ёки) қўшимчалар Акциядорларнинг умумий йиғилиши томонидан тасдиқлангандан кейин қучга қиради.

Жамият директори



А.Раззоков